Pensionskasse der Caritas VVaG

und

Kölner Pensionskasse VVaG i. L.

Zukunft sichern – Verantwortung übernehmen – Den Run-off als Chance nutzen

Die Pensionskasse der Caritas und die Kölner Pensionskasse sind traditionsreiche, unabhängige Versicherungsvereine auf Gegenseitigkeit. In einer Branche im Wandel nutzen wir die Erfahrung mit unserer eigenen, erfolgreichen Sanierung, um neue Wege zu gehen. Dazu entwickeln wir innovative Lösungen für die langfristige Verwaltung unserer eigenen Bestände und die anderer Pensionskassen.

Bei uns steht nicht nur die fachliche Kompetenz im Vordergrund, sondern auch das Miteinander: Wir arbeiten in einem engagierten Team, das Wert auf Vertrauen, Kooperation und gegenseitige Unterstützung legt. Unser gemeinsames Ziel ist es, die Altersversorgung unserer Mitglieder dauerhaft zu sichern – und damit einen gesellschaftlich sinnvollen Beitrag zu leisten.

Wenn Sie Ihr Know-how in ein vielseitiges Aufgabenspektrum einbringen und gleichzeitig Sinn, Stabilität und Teamgeist erleben möchten, dann finden Sie bei uns die passende Aufgabe. Für unseren Standort Köln suchen wir im Rahmen einer Nachfolge zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als

Kapitalanlagenspezialist/in (m/w/d) Middle Office in Teilzeit (ca. 28 Std.)

Der Kapitalanlagebestand der beiden Pensionskassen beträgt über 800 Millionen Euro. Diese sind in Aktien, Alternative Investments, Geldmarkt, Immobilien sowie Renten in der Direktanlage sowie in verschiedenen Spezialfonds angelegt.

Ihr Aufgabenspektrum:

Im Middle-Office sind insbesondere folgende Tätigkeiten angesiedelt:

- Verwaltung der Kapitalanlagen (Abwicklung und Überwachung von Transaktionen)
- Daten- und Bestandspflege inkl. Qualitätssicherung
- Koordination zwischen Front-/Middle-Office und Backoffice
- Erstellung von Reports für die Aufsicht, Gremien der beiden Pensionskassen sowie interne Sitzungen.
- Erstellung von Stresstests sowie die Bearbeitung von Anfragen der BaFin
- Mitwirkung bei Prüfungen und dem Jahresabschluss (Aufbereitung von Daten)
- Unterstützung des Risikomanagements
- Abstimmung mit dem Rechnungswesen
- Controlling der Spezialfondsmandate
- Unterstützung bei Ausschreibungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Bankkaufmann (m/w/d) oder mehrjährige Tätigkeit im Bereich der Kapital-/Wertpapieranlage. Gerne auch mit entsprechender Berufserfahrung in den Aufgabenfeldern Risikomanagement, oder Backoffice bei einem Finanzdienstleister.
- Ideal sind Grundkenntnisse der Rahmenbedingungen/Regulatorik für Pensionskassen (VAG, HGB, KAGB).
- Kenntnisse in Solvency I wünschenswert.
- Sie sind es gewohnt mit MS-Office Anwendungen zu arbeiten und beherrschen insbesondere Excel und Power Point.

- Sie haben Freude daran mit Zahlen zu arbeiten und zu analysieren; Sie denken strukturiert und sind ergebnisorientiert.
-
- Sie können sich schnell in neue Themen oder Anforderung einarbeiten und sind es gewohnt sowohl selbstständig als auch sorgfältig zu arbeiten.
- Es macht Ihnen Spaß in einem Team zu arbeiten.
- Sie zeichnen sich durch Einsatzbereitschaft, Eigeninitiativ sowie Qualitätsbewusstsein aus.
- Sie kommunizieren schriftlich als auch mündlich sicher.
- Erfahrungen mit einer Kapitalanlagesoftware (KAVIA) sind von Vorteil.

Wir bieten Ihnen:

- Ein abwechslungsreiches Aufgaben-Spektrum
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit attraktiver Vergütung und Zusatzleistungen
- Ein modernes Arbeitsumfeld
- Kurze Entscheidungswege, flache Hierarchie, offene Türen und hilfsbereite Kollegen
- Fachliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- 32 Tage Urlaub (Dank des Standorts Köln selbstverständlich zusätzlich mit Rosenmontag)
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins - gerne per E-Mail - an die Personalabteilung z.H. Herrn Mario Kühnlein (bewerbung@koelner-pk.de).

Sie sind sich nicht sicher, ob die Stelle zu ihnen passt oder haben Fragen dazu? Herr Kühnlein steht Ihnen für Rückfragen unter der Telefonnummer 02234 9191-211 oder per E-Mail jederzeit gern zur Verfügung.

Hinweise

- Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, Herkunft und Hintergründe.