

## **Pensionskasse der Caritas VVaG und Kölner Pensionskasse VVaG i. L.**

Gehen Sie mit uns neue Wege!

Die Pensionskasse der Caritas und die Kölner Pensionskasse bieten Ihnen attraktive Zukunftsperspektiven. Wir sind konzernunabhängige, überbetriebliche Versicherungsvereine auf Gegenseitigkeit, die ausschließlich den Interessen ihrer Mitglieder verpflichtet sind.

Nach einer Unternehmenssanierung und der Einstellung des Neugeschäfts konzentrieren wir uns auf unsere Bestandskunden. Die kundenorientierte Gestaltung des „Run-off“ eröffnet uns neue Handlungsspielräume und ermöglicht uns, einen attraktiven Rahmen für unsere Versicherten zu schaffen.

Zukünftig wollen wir mit anderen Pensionskassen kooperieren oder zusammenarbeiten. Unser Ziel, Kompetenzen zu stärken, Kapazitäten anderen Versorgungswerken zur Verfügung zu stellen, um so Synergien zu erschließen und Skalen zu nutzen. Wir wollen gemeinsam mit anderen Pensionskassen die Herausforderungen angehen, die sich Pensionskassen heute und morgen stellen.

Sie haben bei uns die Möglichkeit Ihr Wissen in einem breiten Aufgabenspektrum einzubringen und sich mit uns fachlich und persönlich weiter zu entwickeln.

Im Rahmen einer Nachfolge suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als

### **Immobilienexperte (m/w/d) für infrastrukturelles & technisches Gebäudemanagement in Vollzeit (38 Std./Woche)**

Wenn Sie Teil eines dynamischen Teams sein möchten, das sich leidenschaftlich für die Pflege und Werterhaltung von Immobilien einsetzt, freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

#### **Ihr Aufgabenspektrum:**

- Zentraler Ansprechpartner für den Kunden in allen Fragen des technischen und infrastrukturellen Gebäudemanagements
- Verantwortung für die Erbringung von vertraglich vereinbarten Leistungen für Objekte, die von uns betreute werden (Eigenbestand bzw. im Auftrag für Dritte).
- Planung, Beauftragungen und Überwachung von Modernisierungs- und Sanierungsmaßnahmen / sowie allgemeine Instandhaltung
- Koordination und Leistungskontrolle externer Dienstleister einschl. Berichtswesen
- Überprüfung und Einhaltung der gesetzlichen und behördlichen Prüfungen an Gebäuden und technischen Anlagen
- Aufnahme, Bewertung und Weiterleitung von Anforderungen der Mieter/Mietinteressenten.
- Durchführung von Übergaben und Abnahmen
- Mitüberwachung der Ausführung der Verkehrssicherungspflicht
- Abwicklung der Aufträge über das EDV-Verwaltungsprogramm Immotion von GAP

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Ausbildung in der Immobilienwirtschaft
- Techniker / Meister / Studium im Bereich Technisches Gebäudemanagement / Facility Management alternativ einschlägige Berufsausbildung mit Weiterqualifikation z.B. Fachwirt der Immobilienwirtschaft
- Mehrjährige Berufserfahrung im Facility Management / Immobilienwirtschaft
- Erfahrung in der Steuerung von Dienstleistern
- Grundkenntnisse im Vertragsrecht (u.a. Mietrecht, Werk-/Dienstleistungsverträge)

- Ausgeprägte Kenntnisse im Bereich der Betreiberverantwortung, Vorschriften im technischen Gebäudemanagement
- Erfahrung in der Abnahme von Gewerken bzw. Leistungen, die Dritte erbringen
- Gutes Qualitäts- und Kostenbewusstsein sowie hohe Serviceorientierung
- Flexibilität, Teamfähigkeit, ausgeprägtes Organisationstalent, gutes Kommunikationsvermögen und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- Sicherer Umgang mit MS Office

#### **Unser Angebot:**

- eigenverantwortliches und selbständiges Arbeiten
- ein moderner Arbeitsplatz in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- übertarifliche Vergütung
- kurze Kommunikationswege, flache Hierarchie, offene Türen und hilfsbereite Kollegen
- fachliche und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- externe und interne Weiterbildungsangebote
- Gesundheitstage und Möglichkeit für ein Job-Rad
- 30 Tage Urlaub (zusätzlich sind der 24. und 31.12. sowie Rosenmontag frei)
- attraktives Gleitzeitmodell, flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- zusätzliche betriebliche Altersvorsorge (AG Zuschuss 200 %)

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins - gerne per E-Mail - an die Personalabteilung z.H. Herrn Mario Kühnlein ([bewerbung@koelner-pk.de](mailto:bewerbung@koelner-pk.de)).

Sie sind sich nicht sicher, ob die Stelle zu ihnen passt oder haben Fragen dazu? Herr Kühnlein steht Ihnen für Rückfragen unter der Telefonnummer 02234 9191-211 oder per E-Mail jederzeit gern zur Verfügung. Sie möchten ihr künftiges Team und ihren Arbeitsplatz live erleben? Im Rahmen ihres Bewerbungsprozesses geben wir Ihnen gerne die Möglichkeit dazu.